



PANDUAN PENYUSUNAN
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DANA
DAN PERPAJAKAN
HIBAH PPM UI 2023

Depok, November 2023

Outline

- Rencana Anggaran Biaya (RAB) Hibah
- Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) Dana Hibah
- Perpajakan dan Permintaan *e-billing* Pajak
- Berita Acara Serah Terima

Peraturan/Panduan Terkait

- Peraturan Rektor Universitas Indonesia Nomor 14 Tahun 2023 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun 2023;
- Panduan Penyusunan Laporan Hibah Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) UI TA 2023.

I. Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Biaya Perjalanan dan Akomodasi

Transportasi, Akomodasi, Asuransi perjalanan



Biaya Operasional lainnya

Belanja Rapat, ATK, Cetak laporan, Seminar kit

Biaya Publikasi

Rewrite, Pendaftaran HKI, penerbitan Buku, Publikasi di media massa

I. Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Alokasi dana **tidak diperkenankan**:

1. Honor ketua utama dan anggota (dosen);
2. Pembelian investasi/asset;
3. Jaminan dan/atau pinjaman kepada pihak lain.

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Laporan keuangan:

1. Akuntabel: pengeluaran dapat dipertanggung-jawabkan;
2. Relevan: pengeluaran berkaitan dengan pelaksanaan program PPM;
3. Sistematis: laporan pertanggungjawaban dana disusun secara teratur berdasarkan/sesuai klasifikasi pengeluaran.

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Hal-hal yang Harus Diperhatikan dalam Penyusunan LPJ Dana Hibah:

- Belanja Honor (Upah, Honor)
- Belanja Jasa/Sewa/Cetak
- Belanja Bahan Habis Pakai
- Belanja Perjalanan
- Penggunaan meterai: Materai 10.000 untuk transaksi \geq Rp5.000.000

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Bukti Pengeluaran Honorarium

BUKTI PENGELUARAN

Tanggal:

UNIT KERJA	URAIAN	JUMLAH (Rp)
	Honor Narasumber kegiatan xxx, tanggal xx, di xx dengan rincian : 1 jam x Rp1.000.000,- PPh 21 (15%)	1,000,000 (150,000)
		Diterima 850,000
Disiapkan	Disetujui	Diperiksa Diterima
	Ketua Tim	Bendahara Penerima

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Belanja Jasa/Sewa/Cetak:

Belanja jasa/sewa/cetak, antara lain:

- Sewa peralatan atau kendaraan;
- Jasa cetak, jasa pembuatan/pengelolaan website, jasa catering, jasa konsultan, jasa pembuatan sarana promosi film, iklan, banner, pamphlet, baliho, dll (sesuai PMK 141 Tahun 2015).

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Belanja Perjalanan:

1. Surat Tugas dari pejabat berwenang (Dekan/Wakil Dekan yang membawahi riset & pengabdian masyarakat/manajer yang membawahi riset & pengabdian masyarakat);
2. Fotokopi tiket;
3. *Boarding pass* pesawat/kereta;
4. Kuitansi/bukti bayar penginapan/hotel dan/atau tiket;
5. SPD yang ditandatangani oleh pemberi tugas;
6. Bukti Pengeluaran Riil (untuk pengeluaran biaya transportasi yang tidak dapat diperoleh bukti), ditandatangani oleh pemberi tugas.

II. Penyusunan LPJ Dana Hibah

Bukti Pengeluaran Riil:

DAFTAR PENGELUARAN RIIL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : 1. _____
2. _____
3. _____

berdasarkan Surat Perintah Perjalanan Dinas Nomor _____ Tanggal _____
dengan ini kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Biaya transpor di bawah ini tidak dapat diperoleh bukti pengeluaran, meliputi:

No.	Uraian	Jumlah
1.	Transpor dari tempat kedudukan ke bandara	
2.	Transpor dari bandara ke lokasi tujuan	
3.	Transpor dari lokasi tujuan ke bandara	
4.	Transpor dari bandara ke tempat kedudukan	
	Total	

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1 di atas benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan perjalanan dimaksud.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui:

Pemberi Tugas

(ttd)

(Nama)

NIP/NUP

_____ 2022

Pelaksana Perjalanan Dinas

1. (ttd)

(Nama)

NIP/NUP

2. (ttd)

(Nama)

NIP/NUP

3. (ttd)

(Nama)

NIP/NUP

Contoh:

1. Taksi bandara;
2. Sewa tongkang nelayan;
3. Angkutan umum
4. dll.

III. Perpajakan

Belanja Pegawai (Gaji, Upah, Honor):

Potongan **PPh 21**:

- Dosen UI (sebagai pembantu/asisten peneliti): 15%
- Tendik UI: 5%
- Mahasiswa: NPWP 2,5%, Non-NPWP 3%
- Tenaga Ahli/Narasumber Non-UI: NPWP 2,5%, Non-NPWP 3%

III. Perpajakan

- Tarif Pajak **PPh 23** (sesuai PMK 141 tahun 2015):
 - Atas sewa peralatan atau kendaraan:
 - NPWP (Badan atau Orang Pribadi) : 2 %, Non NPWP : 4%
 - Atas penggunaan Jasa:
 - NPWP Badan : 2%
 - NPWP Orang Pribadi : 2,5% (ber-NPWP), 3% (non NPWP)
- Apabila atas transaksi **penggunaan jasa** dengan lawan transaksi Badan Usaha, tetapi Badan tsb tidak memiliki NPWP Badan, maka wajib menyerahkan NPWP atau NIK Pemilik Badan tsb sehingga berubah menjadi dikenakan PPh Pasal 21.

III. Perpajakan

Pajak Penghasilan **Pasal 4 ayat 2** (PPh Final):

Beberapa transaksi yang umumnya terjadi yang merupakan objek PPh Pasal 4 ayat (2) diantaranya:

- Pembayaran atas **sewa atas tanah** dan atau bangunan kepada Wajib Pajak Orang Pribadi maupun Badan dikenakan tarif sebesar **10 % dari jumlah bruto** (tidak termasuk PPN) nilai persewaan dan bersifat final; dengan mencantumkan lokasi dan alamat tanah dan atau bangunan yang disewakan;
- Transaksi yang dilakukan dengan penyedia barang/jasa (vendor) yang memiliki peredaran Bruto Tertentu dan dapat menunjukkan Surat keterangan PP Nomor 23 Tahun 2018 atas transaksi tersebut di potong PPh Final sebesar **0.5% dari jumlah bruto**.

III. Perpajakan

Pajak Pertambahan Nilai (PPN):

- Tahun 2019, **UI** ditetapkan sebagai **Pengusaha Kena Pajak (PKP)**.
- Kewajiban pemungutan PPN dilakukan oleh penyedia barang/jasa (vendor). Bila peneliti bertransaksi dengan (PKP), maka kode transaksi pada Faktur Pajak yang dibuat oleh rekanan adalah **kode 01** yang artinya penyerahan yang PPN-nya dipungut oleh PKP Penjual. Contoh: 01x.xxx-xx.xxxxxxxx

III. Perpajakan

Contoh Faktur Pajak atas pemungutan PPN yang dilakukan oleh penyedia barang/jasa

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 010.006-22.56959948		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : PT NUTRILAB PRATAMA Alamat : JL RAYA KEBAYORAN LAMA NO 18 RT 001 RW 013 , JAKARTA SELATAN NPWP : 02.289.876.1-013.000		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : UNIVERSITAS INDONESIA Alamat : GEDUNG PUSAT ADMINISTRASI KAMPUS UI DEPOK LT.2 PONDOKCINA, BEJI, DEPOK Blok - No.- RT:000 RW:000 Kel.- Kec.- Kota/Kab.- - 00000 NPWP : 02.486.770.7-412.000		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	HBSS-500ML-PLASTIC-E-Z HOLD Rp 702.100 x 1	702.100,00
Harga Jual / Penggantian		702.100,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		702.100,00
Total PPN		77.231,00
Total PPhBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.



JAKARTA SELATAN, 22 Juni 2022

Panca Selyawan

NPWP UI:



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 02.486.770.7-412.000
UNIVERSITAS INDONESIA

GEDUNG PUSAT ADMINISTRASI KAMPUS UI DEPOK LT 2
PONDOK CINA BEJI
KOTA DEPOK JAWA BARAT

KPP MADYA BOGOR

III. Permintaan e-billing Pajak

Alur Permintaan e-billing:

Tanggal	Kegiatan
11 – 30	<ul style="list-style-type: none">• Penyerahan data (daftar nominatif) permintaan e-billing ke unit terkait (DPPM);• Penyerahan data dari DPPM ke ADPPRI (ebilling.bidang3ui@gmail.com) & verifikasi data oleh ADPPRI;• Penyerahan data permintaan e-billing ke Subdit Pajak UI.
1 – 10	Pembuatan e-billing oleh Subdit Pajak dan penyerahan e-billing ke ADPPRI dan distribusi e-billing oleh ADPPRI.

NB: Masa berlaku e-billing= 30 hari;
Jika masa pajak telah *expired*, maka peneliti dapat meminta e-billing kembali ke ADPPRI.

III. Permintaan e-billing Pajak

Pembayaran e-billing:

Tanggal	Kegiatan
Tidak melewati tanggal 10 pada bulan berikutnya	Pembayaran pajak terutang sesuai data pada e-billing melalui bank/e-banking

Agar tidak terkena denda pajak

Penyerahan e-billing:

Tanggal	Kegiatan
20 – 29	Penyerahan SSP asli/scan asli dari Dosen/Tendik/Mahasiswa ke ADPPRI atas penerbitan e-billing periode sebelumnya
29 – 30	Penyerahan SSP asli/scan asli dari ADPPRI ke Subdit Pajak UI atas penerbitan e-billing periode sebelumnya

III. Permintaan e-billing Pajak

Form Permintaan e-billing Pajak:

DAFTAR PEMOTONGAN PPh PASAL 21

NAMA KEGIATAN :
JUDUL :
NOMOR KONTRAK :
PENERIMA HIBAH :
NILAI KONTRAK :
SUMBER DANA :
JANGKA WAKTU KEGIATAN :
NOMOR TELEPON (WA) PENERIMA HIBAH :
EMAIL PENERIMA HIBAH :

NO	NAMA	STATUS KEPEGAWAIAN	KETERANGAN	NIP/NUP	GOL	NPWP	ALAMAT NPWP	TARIF	PENGHASILAN BRUTO	PPh 21	PENGHASILAN NETTO
									Rp	Rp	Rp
1											
2											
3											
4											
TOTAL									-	-	-

III. Permintaan e-billing Pajak

Form Permintaan e-billing Pajak:

DAFTAR PEMOTONGAN PPh PASAL 23

NAMA KEGIATAN :
JUDUL :
NOMOR KONTRAK :
PENERIMA HIBAH :
NILAI KONTRAK :
SUMBER DANA :

NO	NAMA PERUSAHAAN/INSTANSI/LEMBAGA	Jenis Transaksi	NPWP	ALAMAT NPWP	TARIF	NILAI BRUTO	PPh 23	NILAI NETTO
						Rp	Rp	Rp
1								
2								
3								
4								
TOTAL						-	-	-

III. Permintaan e-billing Pajak

Contoh Form Permintaan e-billing Pajak:

DAFTAR PEMOTONGAN PPh PASAL 21

NAMA KEGIATAN : PUTI Doktor
JUDUL : *Effects of Stimulation Package on Growth and Development of Low Birth Weight (LBW) Infants*
NOMOR KONTRAK : Nomor NKR 3200/UN3.BST/UKR.05.00/2020
PENERIMA HIBAH : [REDACTED]
NILAI KONTRAK : Rp 60,000,000.00
SUMBER DANA : Direktorat Riset dan Pengembangan Universitas Indonesia
JANGKA WAKTU KEGIATAN : 2 Tahun
NOMOR TELEPON (WA) PENERIMA HIBAH : [REDACTED]
EMAIL PENERIMA HIBAH : [REDACTED]

NO	NAMA	STATUS KEPEGAWAIAN	KETERANGAN	NIP/NUP	GOL	NPWP	ALAMAT NPWP	TARIF	PENGHASILAN		
									BRUTO	PPh 21	NETTO
									Rp	Rp	Rp
1	[REDACTED]	Non UI	Honor analisis data, terjemah artikel, sustansi review, dan <i>proofreading</i>	-	-	443658348525000	Ngemplak, Rt/Rw 013/006, Birit - Wedi, Klaten, Jawa Tengah	2.5%	Rp 8,000,000.00	Rp 200,000.00	Rp 7,800,000.00
TOTAL									Rp 8,000,000.00	Rp 200,000.00	Rp 7,800,000.00

Catatan:

Potongan PPh 21:

- Ø Dosen UI (PNS & Non-PNS): 15%
- Ø Tendik UI (PNS & Non-PNS): 5%
- Ø Mahasiswa: NPWP 2,5%, NonNPWP 3%
- Ø Pegawai/Narasumber Non UI: NPWP 2,5%, NonNPWP 3%

III. Permintaan e-billing Pajak

Contoh Kode Billing:

- **Masa Pajak** yang tercantum pada Kode Billing adalah Masa Maret (03) 2022, oleh karena itu pajak terutang paling lambat dibayarkan pada tanggal 10 April 2022.
- Masa berlaku billing 1 bulan (30 hari) sejak tanggal billing diterbitkan

Note :

- Jatuh tempo pembayaran PPh terutang adalah tanggal 10 bulan berikutnya dari masa pajak, apabila PPh terutang terlambat dibayarkan maka akan dikenakan sanksi administrasi berupa bunga yang besarnya diatur dalam PMK tersendiri yang terbit setiap bulan.
- Jika tanggal jatuh tempo pembayaran pajak bertepatan dengan hari libur termasuk hari sabtu atau hari libur nasional, maka pembayaran pajak dapat dilakukan pada hari kerja berikutnya.



	KEMENTERIAN KEUANGAN R.I. DIREKTORAT JENDERAL PAJAK	CETAKAN KODE BILLING
NPWP	: 02.486.770.7-448.007	
NAMA	: UNIVERSITAS INDONESIA	
ALAMAT	: GEDUNG PUSAT ADMINISTRASI KAMPUS UI DEPOK LT. 2 -	
NOP	: -	
JENIS PAJAK	: 411121	
JENIS SETORAN	: 100	
MASA PAJAK	: 03-03	← Masa Pajak
TAHUN PAJAK	: 2022	
NOMOR KETETAPAN	: -	
JUMLAH SETOR	: Rp.200.000	
TERBILANG	: Dua Ratus Ribu Rupiah	
URAIAN	: NOMOR KONTRAK:NKB-3200/UN2.RST/HKP.05.00/2020. PENERIMA HIBAH: [REDACTED]	
NPWP PENYETOR	: 02.486.770.7-448.007	
NAMA PENYETOR	: UNIVERSITAS INDONESIA	
GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.		
ID BILLING	: 0262 3088 3044 055	
MASA AKTIF	: 10/04/2022 11:32:43	← Masa Berlaku

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

III. Permintaan e-billing Pajak

Bukti pembayaran pajak:

BNI	
Transaksi Berhasil	
Tanggal Transaksi	14-03-2022
Waktu Transaksi	11:11:23 WIB
Tanggal Buku	14/03/22
Institusi	Penerimaan Negara
NTB	000000787518
STAN	224747
Kode Billing	026230883044055
NPWP	024867707448007
Nama Wajib Pajak	UNIVERSITAS INDONESIA
Alamat Wajib Pajak	GEDUNG PUSAT ADMINISTRASI KAMPUS UI DEPOK LT. 2 -
Mata Anggaran	411121
Kode Jenis Setoran	100
Masa Pajak	03032022
Nomor Ketetapan	000000000000000
NOP	
Jumlah Setoran	200000
Mata Uang	IDR
NTPN	F7A994ERA195FIMN
Fee Bank	0
Total	200.000,00
Terbilang	dua ratus ribu rupiah
Nomor Rekening	0110675809



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK MADYA BOGOR

SURAT TAGIHAN PAJAK
PAJAK PENGHASILAN PASAL 21¹⁾/DENDA-KETERLAMBATAN-PENYAMPAIAN SPT MASA
PAJAK PENGHASILAN UNIFIKASI²⁾

Nomor : 00427/101/21/449/22 Tanggal Penerbitan : 6 April 2022
Masa/Tahun Pajak : Maret 2021 Tanggal Jatuh Tempo : 5 Mei 2022

I. Telah dilakukan penelitian/ pemeriksaan/ pemeriksaan-ulang²⁾ atas pelaksanaan kewajiban Pajak Penghasilan Pasal 21¹⁾/kewajiban penyampaian Surat Pemberitahuan (SPT) Masa PPh Unifikasi²⁾ :
Nama Wajib Pajak/ PKP : UNIVERSITAS INDONESIA
NPWP : 02.486.770.7-448.007

II. Dari penelitian/ pemeriksaan/ pemeriksaan-ulang²⁾ tersebut di atas, jumlah yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut :

1. Pajak yang harus dibayar

2. Telah dibayar

3. Kurang dibayar (1-2)

Rp _____ 0

4. Sanksi Administrasi :

a. Denda Pasal 7 KUP
keterlambatan Penyampaian SPT Masa Pasal 21¹⁾/SPT
Masa PPh Unifikasi²⁾ Rp 0

b. Bunga Pasal 8 (2a) KUP
atas pemetulan SPT Masa Pasal 21¹⁾ yang
mengakibatkan utang pajak menjadi lebih besar Rp 0

c. Bunga Pasal 9 (2a) KUP
atas pembayaran atau penyetoran pajak yang dilakukan
setelah tanggal jatuh tempo pembayaran atau
penyetoran pajak yang terutang untuk suatu saat atau
Masa Pajak Rp 130,903

d. Bunga Pasal 14 (3) KUP
atas kekurangan pembayaran pajak akibat salah tulis
dan/atau salah hitung Rp 0

e. Jumlah sanksi administrasi (a+b+c+d) Rp 130,903

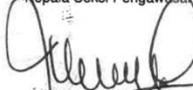
5. Jumlah yang masih harus dibayar (3+4.e) Rp 130,903

Terbilang : Seratus Tiga Puluh Ribu Sembilan Ratus Tiga Rupiah

Lakukan pembayaran sebelum tanggal jatuh tempo. Apabila sampai dengan tanggal jatuh tempo belum dilakukan pembayaran, akan dilakukan penagihan pajak dengan Surat Paksa.

Kepada : UNIVERSITAS INDONESIA
GEDUNG PUSAT ADMINISTRASI KAMPUS UI DEPOK LT. 2, PONDOK CINA, BEJI,
KOTA DEPOK, JAWA BARAT 16424

a.n. Direktur Jenderal Pajak
Kepala Seksi Pengawasan III


MUHAMAD KURNIAWAN

Surat
Tagihan
Pajak
(STP)

Jenis dan Unsur-Unsur Penghitungan Pajak (1)

No	Jenis Pajak	Dasar Transaksi	Tarif	Ketentuan
1	PPN	Vendor Lawan Transaksi merupakan Pengusaha Kena Pajak (PKP)	11%	Tidak ada batas nominal transaksi, PPN dipungut oleh vendor dan Nomor Kode Faktur Pajak adalah 010.xxx.-xxx-xx.xxxxxxxxx.
2	PPH 21	Transaksi pembayaran berupa gaji, upah, honorarium, tunjangan dan pembayaran lain dengan nama dan dalam bentuk apapun sehubungan dengan pekerjaan atau jabatan, jasa dan kegiatan yang dilakukan	2,5%	Mahasiswa dan Non Pegawai UI, bila tidak memiliki NPWP menjadi 3%
			5%	Tendik UI
			15%	Pegawai UI (Dosen)
3	PPH Pasal 4 ayat (2)	Persewaan Tanah dan/ atau Bangunan	10%	Tarif dikali DPP Pajak (jumlah transaksi sebelum PPN)

No	Jenis Pajak	Dasar Transaksi	Tarif	Ketentuan
4	PPh 23	Transaksi penyerahan jasa selain yang telah dipotong PPh Pasal 21, seperti penyerahan jasa yang diberikan oleh badan/perseroan (PT,CV,dll)	2%	Tarif 2% jika memiliki NPWP Tarif dikali DPP Pajak (jumlah transaksi sebelum PPN)
				Apabila atas transaksi penggunaan jasa dengan lawan transaksi Badan Usaha, tetapi Badan tsb tidak memiliki NPWP Badan, maka wajib menyerahkan NPWP atau NIK Pemilik Badan tsb sehingga berubah menjadi dikenakan PPh Pasal 21.
		Transaksi sewa selain sewa tanah dan bangunan	2%	Badan atau Orang Pribadi
			4%	Badan atau Orang Pribadi bila tidak memiliki NPWP
			Apabila atas transaksi penggunaan jasa dengan lawan transaksi Badan Usaha, tetapi Badan tsb tidak memiliki NPWP Badan, maka wajib menyerahkan NPWP atau NIK Pemilik Badan tsb, PPh yang dikenakan tetap PPh 23	

Jenis dan Unsur-Unsur Penghitungan Pajak (2)

No	Contoh Penggunaan	PPh 21	PPh 23	PPh 4 (2)	PPN
1	Honorarium periset, upah tenaga kerja, tenaga ahli, narasumber, atau responden	x			
2	Pembelian/pengadaan bahan habis pakai (bahan baku/komponen produksi, ATK, dsj)				x
3	Penyelenggaraan/keikutsertaan FGD, pelatihan, diseminasi, atau seminar		x		x
4	Perjalanan dinas dalam negeri dan luar negeri	x			
5	Pendaftaran/pengurusan sertifikasi produk atau teknologi		x		x
6	Jasa cetak, jasa pembuatan/pengelolaan website, jasa catering, jasa konsultan, jasa pembuatan sarana promosi film, iklan, banner, pamphlet, baliho, dll		x		x
7	Sewa peralatan, sewa kendaraan		x		x
8	Sewa lahan/ruangan/bangunan dalam rangka observasi atau pengujian			x	x

Note: PPN dipungut pada saat bertransaksi dengan PKP melalui Faktur Pajak

Penggunaan Dana dan Aspek Pajak atas Transaksi yang sering terjadi

IV. Contoh LPJ Dana Hibah

No	Deskripsi	Jumlah (rupiah)
1	Biaya Publikasi	IDR 7,364,000
2	Belanja Habis Pakai	IDR 9,011,150
3	Biaya Perjalanan dan Akomodasi	IDR 890,000
4	Biaya lain lain	IDR 2,350,000
Total		IDR 19,615,150

Biaya Publikasi				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Ilustrasi isi buku "Hadiah untuk Pak Amin"		1	Rp 5,760,000	Rp 5,760,000
E-book dan ISBN		1	Rp 1,604,000	Rp 1,604,000
SUB TOTAL (Rp)				Rp 7,364,000
Belanja Bahan Habis Pakai				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Masker bedah		2	Rp 36,700	Rp 73,400
jasa aplikasi (pembelian online)				Rp 1,000
Snack panita		32	Rp 12,800	Rp 409,600
Konsumsi panita		32	Rp35,000	Rp 1,120,000
ongkir		1	Rp30,000	Rp 30,000
pajak		1	Rp112,000	Rp 112,000
aqua panita		2	Rp52,800	Rp 105,600
bingkisan snack anak		105	Rp12,000	Rp 1,260,000
ongkir		1	Rp120,000	Rp 120,000
sembako pasien dewasa		50	Rp51,000	Rp 2,550,000

spanduk		1	Rp140,500	Rp 140,500
fotocopy kuesioner		150	Rp527	Rp 79,050
ATK (label)		1	Rp10,000	Rp 10,000
Sewa tenda dan kursi		1	Rp3,000,000	Rp 3,000,000
SUB TOTAL (Rp)				Rp 9,011,150
Biaya Perjalanan				
transport PPDS		2	Rp 185,000	Rp 370,000
transport asisten		2	Rp 185,000	Rp 370,000
transport topcon		1	Rp 150,000	Rp 150,000
SUB TOTAL (Rp)				Rp 890,000
Biaya Lain-lain				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Uang kebersihan		1	Rp 250,000	Rp 250,000
Uang logistik ketua RT		1	Rp 400,000	Rp 400,000
Uang logistik pengurus		4	Rp 250,000	Rp 1,000,000
Uang logistik pengurus		1	Rp 300,000	Rp 300,000
Refraksionis		1	Rp400,000	Rp 400,000
SUB TOTAL (Rp)				Rp 2,350,000
Total Anggaran (Rp)				Rp 19,615,150

Kem. Tim Pengabdian

[Signature]

Dr. dr. Yana Irawati, Sp.MSD
11806081

Makara, 15 Desember 2022
Masyarakat RPM Falsitas

[Signature]

Dr. dr. Rahmatullah, STC, K-Gen
303001106



Prof. Dr. dr. Ani Fahma Syah, Sp.OT, K-Gen
1000001100

V. Contoh Berita Acara Serah Terima

Berita Acara Serah Terima



BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG HIBAH PROGRAM PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT UI TA 2022

Pada hari ini Sabtu tanggal 10 September tahun 2022 bertempat di Pulau Untung Jawa, telah dilakukan penyerahan barang dari PIHAK PERTAMA yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Widyarko, S.Ars., M.Ars.

Institusi : Universitas Indonesia

Jabatan : Pengusul PPM Konstruksi Bangunan Kayu Berkelanjutan Berbasis Knock Down pada Kawasan Pesisir

Kepada PIHAK KEDUA yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rusli

Institusi : Kelompok Sadar Wisata Puja Berhias, Pulau Untung Jawa

Jabatan : Kctua

Dengan ketentuan sebagai berikut:

Setelah berita acara serah terima barang disetujui, maka:

- 1) Biaya perawatan barang menjadi tanggung jawab Pihak Kedua.
- 2) Kerusakan dan penyalahgunaan barang diluar tanggung jawab Pihak Pertama

Adapun barang yang diserahkan yaitu berupa:

No.	Nama Barang	Jumlah	Keterangan
1	Prototipe Bangunan Kayu berbasis Knock Down	1 set	Tersusun atas: - 6 set pondasi umpak - 4 batang kayu sloof - 6 batang kayu kolom - 8 batang kayu plat lantai - 6 batang kayu rangka kuda-kuda - 6 batang kayu gording - 2 atap asbes

Adapun barang-barang tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA untuk dipergunakan oleh masyarakat/mitra yang membutuhkan sebagaimana mestinya.

10 September 2022,

PIHAK PERTAMA

(Widyarko, S.Ars., M.Ars.)



Mengetahui,
Saksi-saksi

1..... (nama saksi 1: Masadi)

2..... (nama saksi 2: Nur Cholis)

3..... (nama saksi 3: Intan Chairunnisa, S.Ars., M.Ars.)

Jika terdapat sisa dana, maka pengabdian wajib mengembalikan sisa dana tersebut selambat-lambatnya:

- tanggal 31 Desember 2023
- Pengembalian dana ke nomor rekening tertera berikut ini:

Nama Rekening : Pengembalian Sisa Penelitian UI
Nomor Rekening : 9881273250600001
Nama Bank : BNI

Pengem-
balian
Sisa
Dana
Hibah



TERIMA KASIH